



POLIAMBULATORIO ARCELLA

INFORMATIVA "PRIVACY"

AI SENSI DELL'ART. 13 DEL REGOLAMENTO EUROPEO N. 679/2016 (GDPR)

In ottemperanza agli obblighi previsti dal dal Regolamento Europeo n. 2016/679 (GDPR) con la presente intendiamo informarLa che

1. Il Titolare del trattamento è la società **POLIAMBULATORIO ARCELLA S.R.L.**, con sede in via T. Aspetti n. 106, cap 35133, Padova (PD); partita IVA / codice fiscale: 00606100287; PEC: info@pec.poliambulatorioarcella.it.

Il **Responsabile della protezione dei dati** è contattabile al seguente recapito info@adalex.srl.

2. Oggetto e Finalità del trattamento: oggetto del trattamento saranno i Suoi dati personali identificativi (nome, cognome, telefono, Codice Fiscale ...), nonché i dati riferibili alla Sua salute necessari ad erogare la prestazione da Lei richiesta. I dati da Lei forniti saranno trattati per le seguenti finalità:

- a) Per l'instaurazione e lo svolgimento del rapporto con la struttura e l'esecuzione della prestazione richiesta;
- b) Per adempiere a qualunque tipo di obbligo previsto da leggi, regolamenti o normative comunitarie.

Il trattamento sarà effettuato, con il Suo consenso espresso in calce alla presente, per l'interesse legittimo del titolare, per l'esecuzione di obblighi di legge, per lo svolgimento della prestazione richiesta. Il consenso non è dovuto per il trattamento dei Suoi dati sanitari effettuato dai Medici per finalità di cura, mentre è richiesto per le altre finalità non strettamente connesse alla cura o per trattamenti dei dati da parte di soggetti non tenuti al segreto professionale.

3. Modalità del trattamento: Il trattamento dei dati sarà effettuato per le finalità di cui al punto 2 nel rispetto delle norme in materia di privacy in vigore; improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e svolto nell'osservanza dei principi di pertinenza, completezza e non eccedenza e potrà essere effettuato con o senza l'ausilio di mezzi elettronici, informatici e telematici.

Il trattamento potrà consistere nelle seguenti operazioni: raccolta, registrazione, organizzazione e conservazione, consultazione e utilizzo, elaborazione, modificazione, selezione, estrazione, raffronto, interconnessione, trasmissione e comunicazione, cancellazione e distruzione, blocco e limitazione.

Il trattamento sarà svolto dal Titolare, dai Responsabili del trattamento esterni e da soggetti specificamente autorizzati ed istruiti dal Titolare al corretto trattamento dei dati.

4. Rifiuto di conferimento dei dati e comunicazioni obbligatorie: Il conferimento dei Suoi dati personali è facoltativo ma necessario ai fini dello svolgimento del rapporto contrattuale e la sua corretta esecuzione.

L'eventuale Suo rifiuto di conferire i dati personali comuni e sanitari richiesti, seppur legittimo, comporta l'impossibilità di adempiere alle attività di cui al punto 2, rendendo impossibile instaurare il rapporto con la struttura e l'erogazione della prestazione o dei servizi richiesti. La informiamo che, una volta instaurato il rapporto, la comunicazione dei dati da parte del Titolare ai soggetti di cui al punto 5 è obbligatoria, e non richiede il Suo consenso, qualora richiesta da disposizioni di leggi, regolamenti e normative comunitarie.

La sottoscrizione dei documenti privacy mediante dispositivo elettronico è facoltativo, potrà sempre richiedere i documenti cartacei.

- 5. Comunicazione dei dati e accesso:** dei Suoi dati personali conferiti possono venire a conoscenza il Titolare e i soggetti autorizzati al trattamento e nominati dal Titolare. Essi, inoltre, possono essere comunicati per le finalità di cui al punto 2 a collaboratori, Responsabili del Trattamento, (ad esempio Consulenti e Professionisti per la gestione degli obblighi fiscali, contabili, previdenziali e contributivi, Amministratori di sistema) a Enti Pubblici, Forze di Polizia, Autorità giudiziarie o amministrative per l'adempimento di obblighi di legge, regolamento o normativa comunitaria, nonché ad Istituti Bancari o Assicurativi che erogano prestazioni funzionali ai fini indicati.
- 6. Conservazione:** I Suoi dati personali saranno raccolti e registrati per le sole finalità di cui al punto 2 e saranno conservati per tali scopi per tutta la durata del rapporto e, successivamente, per 10 anni o per il diverso tempo previsto dalle normative italiane e comunitarie per adempiere a obblighi fiscali o altri obblighi di legge. I referti saranno conservati per il tempo di legge e, comunque, fino a quando non verrà revocato il Suo consenso.
- 7. Firma elettronica.** Utilizziamo i tablet per acquisire la Sua firma sulla presente informativa privacy e sul consenso informato. Il dato grafometrico è acquisito per finalità di interesse legittimo del titolare diretto ad adempiere agevolmente gli obblighi di legge con conservazione dei documenti mediante il programma "Gipo Firma" di Ianiri Informatica S.r.l., Amministratore di Sistema che tratta i dati con modalità conformi alla normativa privacy, dati conservati da Unimatica S.p.a., sub-responsabile che adotta le misure necessarie per la sicurezza fisica e logica del sistema. I dati grafometrici vengono conservati solo per i tempi necessari a rispettare la normativa di legge. Il trattamento con tale mezzo di acquisizione della firma è facoltativo e Lei potrà sempre richiedere di visionare e firmare i documenti cartacei.
- 8. Diritti dell'interessato.** Il GDPR conferisce all'interessato l'esercizio di specifici diritti che Lei potrà esercitare nei confronti del Titolare:
- chiedere l'**accesso** ai Suoi dati personali ed alle informazioni relative agli stessi; la **rettifica** dei dati inesatti o l'integrazione di quelli incompleti; la **cancellazione** dei dati personali che La riguardano (al verificarsi di una delle condizioni indicate nell'art. 17, paragrafo 1 del GDPR e nel rispetto delle eccezioni previste nel paragrafo 3 dello stesso articolo); la **limitazione del trattamento** dei Suoi dati personali (al ricorrere di una delle ipotesi indicate nell'art. 18, paragrafo 1 del GDPR) e chiedere l'elenco aggiornato dei Responsabili del Trattamento e degli Amministratori di sistema;
 - ottenere - nelle ipotesi in cui la base giuridica del trattamento sia il contratto o il consenso e lo stesso sia effettuato con mezzi automatizzati – i Suoi dati personali in un formato strutturato e leggibile da dispositivo elettronico, anche al fine di comunicarli ad un altro titolare del trattamento (c.d. **diritto alla portabilità** dei dati personali);
 - **opporvi** in qualsiasi momento al trattamento dei Suoi dati personali al ricorrere di situazioni particolari che La riguardano;
 - **revocare** il consenso in qualsiasi momento, limitatamente alle ipotesi in cui il trattamento sia basato sul Suo consenso per una o più specifiche finalità. Il trattamento basato sul consenso ed effettuato antecedentemente alla revoca dello stesso conserva, comunque, la sua liceità;
 - **proporre reclamo all'Autorità Garante** (www.garanteprivacy.it).

Le Sue richieste potranno essere inviate al Titolare del trattamento con le seguenti modalità:

- raccomandata a: **POLIAMBULATORIO ARCELLA S.R.L.**, via T. Aspetti n. 106, cap 35133, Padova (PD).
- via e-mail: privacy@poliambulatorioarcella.it ;
- via p.e.c.: info@pec.poliambulatorioarcella.it .